

**AMAÇ**

Temko Temizlik Kozmetik ve Gıda San. Tic. Ltdi.Şti olarak Türkgücü Osb. Mah. Yılmaz Alpaslan Cd. 216. Sokak No:14/1 Çorlu / TEKİRDAĞ adresinde bulunan tesisimizde, topluma, insana ve çevreye saygılı, etik ve sorumlu davranış biçiminin hedeflerimize ulaşma yolunda önemli bir unsur olduğuna inanıyoruz. Hedeflerimize iş ortaklarımızla beraber çalışarak ulaşabileceğimize inanıyor, "Tedarikçi Davranış Kuralları" ile iş ortaklarımızdan etik kurallar, yasalara uyum, yolsuzlukla mücadele, çalışan koşulları, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre konularıyla ilgili olarak bizimle nasıl çalışmalarını beklediğimizi açıklıyoruz.

**KAYNAKLAR**

- Birleşmiş Milletler (BM) Küresel İlkeler Sözleşmesi 10 İlkesi,
- ETI Davranış Kuralları, SEDEX
- ILO (Uluslararası Çalışma Örgütü)
- BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (17 SDG'ler)
- ISO 14001,
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 6331 İş güvenliği yönetmeliği,

**KAPSAM**

Bu kurallar, TEMKO TEMİZLİK KOZMETİK VE GIDA SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ nin tedarikçileri ve iş ortaklarını kapsar. Temko olarak tüm tedarikçi ve iş ortaklarımızdan etik kurallar, yasalara uyum, yolsuzlukla mücadele, çalışma koşulları, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre konularıyla ilgili bakış açımıza tam uyum sağlamasını bekliyoruz. Bu beklenti ve bakış açımıza aykırı davranan tedarikçi ve iş ortaklarımıza ekonomik yaptırım uygulama hakkımız saklıdır.

**DAVRANIŞ KURALLARI****1- İŞÇİ VE İNSAN HAKLARI****Çocuk ve Genç İş gücü:**

- Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve yerel kanunun belirlediği en düşük çalışma yaşına uymalı ve iş gücünün hiçbir aşamasında çocuk işçilikten faydalanılmamalıdır,
- Genç işçilerin çalışma saatleri, sağlık ve güvenlik standartları, eğitim hakları ve kişisel gelişimlerini destekleyici politikalar benimsenmelidir.

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞIONAYLAYAN – YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ



## TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

Doküman No:  
TL-TDK

Hazırlanma /  
YÜRÜRLÜK TARİHİ:  
03.05.2024

REV NO/ TARİH : 00/---

•Tedarikçiler, alt yükleniciler ve iş ortakları da dahil olmak üzere tüm iş zincirinde çocuk işçiliğin önlenmesi için gerekli önlemleri almalıdır.

### Zorla Çalıştırma:

- İşçilerin işe alınması, çalıştırılması, fazla mesai uygulamaları ve iş akdi sonlandırma uygulamaları tamamen gönüllülük esasına dayanmalıdır.
- Zorla çalıştırma, borç karşılığı çalıştırma, istismar, fiziksel cezalandırma, suistimal gibi kabul edilemez muameleler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla insan haklarına aykırı tüm çalışma uygulamaları Temko tarafından kabul edilmeyecek olup bu tarz çalışma uygulamalarına sahip hiçbir Tedarikçi ile çalışılmayacaktır.
- Tedarikçiler, alt yükleniciler ve iş ortakları da dahil olmak üzere tüm iş zincirinde zorla çalıştırmanın önlenmesi için gerekli önlemleri almalıdır.

### Sosyal İletişim:

- Tedarikçiler ve iş ortakları, tüm yasal düzenlemelere, çalışma yasalarına ve çalışanlarının Anayasa kapsamında örgütlenme ve bir sendikaya üye olma haklarına saygılı olmalıdır.

### İnsan Kaçakçılığı ve İnsanlık Dışı Muamele:

- Tedarikçiler ve iş ortakları, insan kaçakçılığı ve çalışma ortamında insanlık dışı muamele uygulamalarını engellemek için önlemler almalıdır. Temko olarak gerek insan kaçakçılığına gerekse insanlık dışı muamelelere karşıyız. Böyle bir uygulamanın tespit edilmesi durumunda ilgili tedarikçi ile çalışma sonlandırılacaktır.

### Adil Ücret ve Çalışma Süreleri:

- Tedarikçiler, çalışanlarına hak ettikleri ücretlerin verilmesinde en az yerel asgari ücreti ödemelidir.
- Fazla mesai uygulamaları yasal sınırlar içinde olmalı ve çalışanlara fazla mesai için mevzuata uygun şekilde ödeme yapılmalıdır.
- Ücret ödemelerinde ırk, renk, cinsiyet, yaş, sosyal, etnik veya milli köken, din, inanç, siyasi görüş, medeni hal, herhangi bir kişisel engellik, hamilelik ya da her türlü kişisel özellikler bakımından ve benzeri sebeplere dayalı ayırım yapılmamalıdır, eşit işe eşit ücret ve adil ücret uygulamalıdır.

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞI

ONAYLAYAN – YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ

**Ayrımcılık:**

- İş ilişkisinde, işe alımda, disiplin kurallarında, terfide, maaş zammında, işten çıkarmada ırk, renk, cinsiyet, yaş, sosyal, etnik veya milli köken, din, inanç, siyasal görüş, medeni hal, herhangi bir kişisel engellik, hamilelik ya da her türlü kişisel özellikler, HIV, AIDS sahibi olmak bakımından ve benzeri sebeplere dayalı ayırım yapılmamalıdır.
- Çeşitlilik ve kapsayıcılığı destekleyen politikalar ve uygulamalar geliştirilmeli ve aktif olarak uygulanmalıdır.

**Tacizin Engellenmesi:**

- Çalışma ortamında her türlü cinsel, fiziksel ve sözlü tacizin önlenmesi, suistimal ve insanlık dışı muameleden uzak bir çalışma ortamı sağlanmalıdır.
- Çalışanlara tacizle ilgili eğitimler verilmeli ve vaka yaşanması durumunda, takip mekanizması sağlanmalı ve gerekli disiplin ve yasal süreçler yürütülmelidir.

**Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık :**

- Çalışanların cinsiyet, yaş, inanç, ırk, çeşitli kültürel, etnik ve sosyal arka planlarına, cinsel yönelimlerine saygı gösterilmelidir
- Kadın çalışanların iş gücüne katılımı desteklenmeli ve fırsat eşitliği sunulmalıdır.
- Çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık konusunda çalışanların bilinçlenmesi sağlanmalıdır, çalışanlara insan hakları konusunda her yıl eğitim verilmelidir.

**Çalışma Süreleri:**

İş Kanunu'nun 63.maddesi gereği, 'İş Kanunu'na ilişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği', İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 30. maddesi gereği ve 'Sağlık Kuralları Bakımından Günde Azami Yedi Buçuk Saat veya Daha Az Çalışması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik kararları doğrultusunda haftalık normal çalışma süresi her ne şekilde olursa olsun telafi çalışmalarıyla dâhil günde on bir saati, aşamaz. İş Kanunu'nun 69.madde son fıkrasına göre postası ya da vardiyası değiştirilecek işçi en az on bir saat dinlendirilmeden diğer postada çalıştırılmaz. 63 üncü maddeye göre belirlenen iş günlerinde çalışmış olmaları koşulu ile yedi günlük bir zaman dilimi içinde kesintisiz en az yirmidört saat dinlenme (hafta tatili) verilmelidir. Tüm tedarikçiler ve iş ortakları bu kurallara uymakla yükümlüdürler. İSG biriminin atanmış olması, tedarikçinin sorumluluklarına hanel getirmeyecektir.



## TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

Doküman No:  
TL-TDK

Hazırlanma /  
YÜRÜRLÜK TARİHİ:  
03.05.2024

REV NO/ TARİH : 00/---

### Genel İş Güvenliği Kuralları

- Tedarikçi ; 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, personelinin çalışma yapacağı alanlarda gerekli güvenlik önlemlerini alacak olup yasal yükümlülük kapsamında sözleşme konusu işe başlanılmasından önce ; personelin SGK işe giriş bildirgesi, son aya ait hizmet dökümü , tehlike sınıfına göre kanunca belirlenmiş eğitimini tamamladığına dair temel İSG Eğitim Belgesi ve sözleşme konusu işte çalışabileceğine dair çalışabilir sağlık raporu , yapılacak işe göre gerekli MYK / Ustalık / Kalfalık belgelerini , Yüksekte çalışma yapılacaksa Yükte çalışma eğitim belgelerini , kimyasal kullanılacak ise gerekli kimyasal MSDS 'lerini , kullanılacak ekipman var ise periyodik kontrol raporlarını, operatörlük belgelerini gerekli birime en az 48 saat öncesinde iletilecek ve alınacak uygunluk doğrultusunda işin iş başlatılacaktır.
- Tedarikçi çalışanlarına işe uygun tüm kişisel koruyucu donanımı (iş ayakkabısı, reflektörlü yelek, baret, eldiven vb.) sağlayacak ve iş Temko sınırları içinde yapılacaksa zimmet tutanaklarını Temko ile paylaşacaktır.
- Tedarikçi, fabrika yerine getirilen her türlü iş ve imalat açısından mevzuattan doğan genel iş güvenliği kurallarının yerine getirilmesi amacıyla her türlü tedbir alma, gerekli alet, edavat ve teçhizatı tedarik etme, bunların gerektiği şekilde kullanımı, bakımı ve muhafazasını sağlamakla mükelleftir.
- İş sağlığı ve güvenliği, çevre ile ilgili uyarı levhaları kolayca görülebilecek yerlere asılmalı ve yeni işe başlayan elemanlara bunların anlamı Tedarikçi tarafından açıklanmalıdır.
- İş Temko sınırları içinde yapılacaksa, çalışma sırasında oluşabilecek her türlü aksaklık ve arıza derhal Temko'ya iletilmelidir.
- İşçiler kendilerine zimmetli olarak verilmiş kişisel korunma araçlarını devamlı olarak kullanmalı, bozulması veya kaybolması halinde durumu derhal Tedarikçi tarafından giderilmeli ve iş Temko sınırları içinde yapılacaksa Temko'ya bildirmelidir.
- Kullanılan elektrikli iş donanımlarının ve elektrikli el aletlerinin periyodik kontrolleri bakım talimatlarında belirtilen periyotlarda yapılmalıdır. Aletler, işi bittiğinde yerine bırakılmalıdır.
- İşçiler, yemek ve dinlenme zamanlarında nakliye ve iş makinelerinin yanında bulunmamalı, gelişigüzel yerlerde uyumamalıdır.
- Çalışma anında iş yerinde bulunan hareketli araçların ve kaldırma araçlarının çevresinde durulmamalıdır. Yük ve malzeme taşıyan araçlara binmek, asılmak kesinlikle yasaktır.
- Demir çubuk, kablo, sac levha ve çivili tahtalar belli yerlere konulmalı, artan malzemeler çarpmaya, batmaya meydan verecek şekilde ortada bırakılmamalıdır.
- İşçiler ellerini benzin çözücü sıvılarla yıkamamalı, tedarikçi tarafından verilen temizleyici malzemeyi kullanmalıdır. Yağlı ve tinerli temizlik bezleri özel kaplara atılmalıdır.
- Temko sınırları içinde Asit vs. gibi tahriş edici sıvılar kullanılacaksa MSDS özetleri Temko ile paylaşılmalıdır.
- İmzalanan bu talimatta yazılı olan, bu talimatta olsun veya olmasın iş yeri ilan panosuna veya iş yerinin muhtelif kısımlarına asılmış bulunan ve asılacak olan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Kuralları okunacak ve bu kurallara uyulacaktır.

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞI

ONAYLAYAN – YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ

- Saha içerisinde hiçbir çalışan görevi ve yetkisi dışında iş yapmayacaktır.
- İş yerinin muhtelif yerlerine çeşitli maksatlar için asılmış bulunan güvenlik ve sağlık işaretleri tek tek okunacak ve bu levhalardaki uyarılara mutlaka uyulacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Güvenlik ve sağlık işaretlerinin yerleri, ilgili sorumluların haberleri ve izni olmadan değiştirilmeyecektir.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Patlama, yanma ve parlama tehlikesi olan yerleri gerekli kontrol, havalandırma ve kaçak tespiti yapılmadan girilmeyecek, Bu yerlerde patlayıcı ve yanıcı ortam oluşturacak alet, edevat ve malzemeler kullanılmayacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Düşme ve kayma tehlikesi olan ve iki metreden daha yüksek kısımlarda çalışırken muhakkak surette paraşüt tipi emniyet kemeri kullanılacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Sivri uçları veya keskin kenarları bulunan malzeme ve artıkları geliş güzel atılmayacak ve ortalıkta bulundurulmayacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Kazaya sebep olacak veya çalışanları tehlikeli durumlara düşürecek şekilde malzeme istif edilmeyecek ve araçlar geliş güzel yerlere bırakılmayacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Cam, saç ve çimento harçlı levhalardan yapılmış veya eskimiş yıpranmış dayanıklılığı azalmış çatılarda çalışılacağı zaman çatı merdiveni temin edilecek ve buralarda tam güvenliği sağlamadıkça çalışılmayacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, Sigara yasağı olan yerlerde sigara içilmeyecektir.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, sağlık ve güvenlik risklerini en aza indirmek için gerekli kurallar belirlenmeli ve bunlara uygun çalışma yapılması sağlanacaktır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde yapılan çalışmalar için, acil durum yönergeleri hazırlanmalıdır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde yapılan çalışmalar için ilkyardım malzemeleri sağlanmalı, iş güvenliği eğitimleri verilmelidir.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde yapılan çalışmalar için risk değerlendirmeleri yapılmalı, olası senaryolara göre de belirli periyotlarda güncellenmelidir.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde sıfır iş kazası hedeflenmeli ve bu doğrultuda önlemler alınmalıdır.
  - hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde iş kazaları ve ramak kala olaylar incelenmeli, kök neden analizleri yapılmalı, önlemler belirlenip uygulanmalı ve tüm bu çalışmalar kaydedilmelidir.

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞIONAYLAYAN – YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ

Genel kurallar içerisinde belirtilmemiş ve eksik olduğu tespit edilen ve sonrasında eklenecek olan ilgili iş güvenliği sağlığı kuralları ve uygulamalarının ve imalat planına göre alınması gerekli tedbirlerin; hem Temko sınırları içinde hem Tedarikçi firma sınırları içinde, görevi, unvanı, yaptığı iş her ne olursa olsun tüm çalışanların sorumluluğundadır.

## 2- ÇEVRE:

Çevresel sürdürülebilirliği sağlamak ve çevresel etkileri minimize etmek için tedarikçi ve iş ortaklarımızın uyması gereken temel standartları içerir. Bunlar, genel çevresel performansı iyileştirmeye ve çevresel uyumluluğu güvence altına almak için hazırlanmıştır.

Temko olarak, bir çok tedarikçimiz ve iş ortağımız ile işbirliği yaparak çevreye duyarlı çalışmalar sonucu FSC, ISO 14001 gibi çevre konulu belgeler alınmıştır. Belge sahibi firmalarla çalışmaya devam edecek olup, belge sahibi olmayan firmalarımıza da belgelerin alınması için desteklerimiz devam edecektir.

Tedarikçi ve iş ortaklarımız faaliyetlerinden kaynaklanan olumsuz çevre etkilerinin ortadan kaldırılması veya azaltılması için önlemler almakla yükümlüdür. Bu görüş ile Tedarikçi ve iş ortaklarımız;

- Gereken çevresel izin ve onaylar alınırken Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının planlamalarına göre hareket etmelidir.
- Projenin veya işin çevresel etkilerini azaltma ve sürdürülebilirlik hedeflerini belirten bir politika açıklaması gereklidir.
- Buldukları bölgedeki çevreyle ilgili yasal düzenlemelere ve uluslararası standartlara tam uyum sağlamaları gerekir. Bu düzenlemeler atık yönetimi, hava ve su kalitesi, zararlı kimyasalların kullanımı gibi konuları kapsar. Çevrede meydana gelen ve canlıların sağlığını, çevresel değerleri ve ekolojik dengeyi bozabilecek her türlü olumsuz etkiyi engellenmesi için çalışma yapması gereklidir.
- Gelecek kuşakların ihtiyaç duyacağı kaynakların varlığını ve kalitesini tehlikeye atmadan hem bugünün hem de gelecek kuşakların çevresini oluşturan tüm çevresel değerlerin korunmasını sağlamalıdır.
- Yapılacak bütün faaliyetlerden kaynaklanan atıkların toplanması ve iş Temko sınırları içinde yapılacaksa TEMKO tarafından belirtilen geçici depolama alanına taşınması için plan yapılmalıdır.
- Su kullanımı ve enerji kullanımını azaltmak, su ve enerji kaynaklarını verimli kullanmak, su tasarrufu ve enerji tasarrufu sağlayacak teknolojileri tercih edecek bir

bakış açısı geliştirerek, su, hava ve toprak kirliliğini önlemek, en aza indirmek amaçlı uygulanacak stratejilerin ve alınacak önlemleri belirlemelidir.

- Kimyasalların kontrolünün yapılabildiği şartlarda taşınması, kullanılması ve depolanması için gerekli önlemlerin alınması ile yükümlüdür. Kullanılan bölümlerde ürün kartlarının bulunması ve firma bünyesinde çalışan personellere ürün kartlarında bulunan zararlılık ifadelerine, kullanım talimatlarına, kullanılacak ekipmanlara uyulması konusunda bilgilerin verilmesi gereklidir.
- Taşınacak olan kimyasalların devrilme, dökülme, taşma olmayacak şekilde muhafazaya alınıp, sevkiyatı paletler üzerinde yapılması gereklidir.
- Üretimlerinde ve yapılacak çalışmalarında çevre dostu malzemeler tercih etmeli, Çalışanlarına çevre dostu uygulamalar konusunda eğitim vermeli ve çevre bilinci oluşturmalıdır.
- Çevresel acil durumlar için hazırlık yapmalı ve bu durumlarla başa çıkmak için acil durum planları oluşturması gereklidir.
- Yapılan tüm iş alanlarında yaptıkları uygulamalarda atık azaltımı ile ilgili çalışmalar yapmalıdır ve geri dönüşüm, yeniden kullanım bakış açısını benimsemeli ve uygulamalıdır.
- Karbon ayak izi ile ilgili çalışmalar yapılarak bu konuyu yönetmek ve en aza indirmek için stratejiler belirlemelidir.
- İklim değişikliği konusunda stratejiler belirlemeli ve faaliyetlerinin çevresel etkilerinin en aza indirilmesi için yöntemler belirlemelidir.
- Yakıt kullanımında fosil yakıtın en az kullanılacağı şekilde uygulamalar araştırılmalı, devreye alınmalıdır.
- Faaliyetlerini sürdürürken biyoçeşitliliği koruyacak bakış açısı geliştirmeli ve bu yönde çalışanlarını bilgilendirerek sorumluluk bilinci oluşmasını sağlamalıdır.
- Temin edilecek yeni teknolojilerde sürdürülebilirlik bakış açısı benimsemeli, çalışanlarına eğitim vererek bilinçlendirme ve gelişme sağlanmalıdır.

### 3- EKONOMİK BEKLENTİLER VE İŞ ETİĞİ

#### Ulusal/Uluslararası Yasal Düzenlemelere ve Sözleşmelere Uyum:

Tedarikçi ve iş ortaklarımız; Operasyonlarını yürütürken Faaliyette bulunulan lokasyonlardaki ürün ve hizmet sunumlarında, o ülkenin yasalarına ve uluslararası kanun, düzenleme, kural ve antlaşmalara uyması gerekmektedir.

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞI

ONAYLAYAN – YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ

**Adil Rekabet Hukukuna Uyum:**

- Adil rekabeti engelleyici, bozucu veya sınırlayıcı, eşitlik dışı, tüm faaliyetlerden kaçınmalıdır. Fiyat belirleme, pazar paylaşımı, tekel oluşturma gibi rekabeti sınırlayıcı eylemlerde, adil rekabete uygun davranılması beklenir. Dürüstlük, şeffaflık ve eşitlik ilkelerine bağlı kalmayı gerektirir
- Mevzuatın izin verdiği sınırlar dışında, rakiplerle ya da diğer kişi ya da kuruluşlarla, doğrudan ya da dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacını taşıyan veya bu etkiyi doğuran yahut doğurabilecek nitelikte olan anlaşmalar ve uyumlu davranışları hangi şekilde olursa olsun yapılamaz.
- Rakip ürünler kötülenemez ve yanıltıcı reklam yapılamaz.

**Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele**

- Her ne amaçla olursa olsun, kişi ve kuruluşlardan hiçbir şekilde haksız kazanç sağlamaz, rüşvet almaz ya da vermez. Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele amacıyla gerekli önlemlerin alınması gereklidir. Rüşvet veya yolsuzluk aracılığıyla iş yapmak isteyen taraflarla iş ilişkisinin devam ettirilmemesi gerekmektedir. Ulusal ve uluslararası tüm geçerli yolsuzlukla mücadele kanunlarına uymak zorundadır

**Kara Para Aklama ve Terör Finansmanı Mücadele:**

Yasalara uygunluk, Temko yöneticileri ve çalışanları açısından öncelikli bir konudur. Bu kapsamda İş Ortakları / Tedarikçiler in hiçbir surette yasalara aykırı hareket etmemesi, kara para aklamaktan ve haksız kazanç elde etmekten kaçınması ve hiçbir terör örgütüne hiçbir yolla ekonomik destekte bulunmaması gereklidir.

**Çıkar Çatışmasından Kaçınma**

Tedarikçiler ve iş ortakları çıkar çatışmasından ve üçüncü kişiler tarafından çıkar çatışması olarak algılanabilecek her türlü faaliyetten kaçınmalıdır. Olası bir çıkar çatışması halinde ilgili tüm tarafları bilgilendirir, ilgili yönetici çıkar çatışmasını giderecek önlemleri almak durumundadır

**Bilgi Yönetimi**

Tedarikçi ve iş ortaklarımız gerek Temko ile ilgili gerekse işle ve kendi ortaklarıyla ilgili verileri, kayıtları uygun şekilde saklayarak gizliliğini sağlamak zorundadır.





## TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

Doküman No:  
TL-TDK

Hazırlanma /  
YÜRÜRLÜK TARİHİ:  
03.05.2024

REV NO/ TARİH : 00/---

### KVKK Uyumu ve Veri Gizliliği

Tedarikçi ve iş ortaklarımız Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na tam uyum sağlamalıdır. Gerek Temko ile ilgili gerekse işle, çalışanlarıyla ve kendi ortaklarıyla ilgili bilgilerin gizliliğini sağlamak zorundadır.

### Fikri Mülkiyet ve Ticari Sırların Korunması

Tedarikçi ve iş ortaklarımız, çalışanlarının tüm fikri mülkiyet haklarına saygı duymalıdır. Gerek Temko ile ilgili gerekse işle ve kendi ortaklarıyla ilgili ticari sırları koruma altına alacak şekilde önlemler almalıdır.

### Şeffaf İş İlişkileri

Tedarikçi ve iş ortaklarımız, iş ilişkilerinde şeffaflık ilkesini benimsemeli, her türlü işlem ve uygulamayı şeffaf ve doğru bir şekilde raporlamalı ve hesap verilebilirliği ön planda tutmalıdır.

### MEKANİZMA SÜREÇLERİ:

Yapılan tüm ihbar ve şikayetlerin değerlendirilmesi süresince gizlilik ve objektiflik sağlanmak zorundadır. Gizliliğe gerek bildirimde bulunan gerekse konuyla ilgili süreci yöneten kişilerin azami önem ve dikkat göstermesi zorunludur. Tüm ihbar ve şikayetler anonim olarak değerlendirilerek ihbar ve şikâyet edenin kimliği korunacaktır.

İhbar eden kişilere misilleme yapılmayacağını taahhüt ederiz.

Tedarikçi ve iş ortaklarımızdan Tedarikçi Davranış Kuralları' na tam uyum beklenir. Bu uyumun kontrolü için belirli dönemlerde tedarikçi denetimleri yapılır.

### ŞİKAYET MEKANİZMASI

Tedarikçi davranış kurallarımıza uyumla ilgili hatalı davranışların tespiti durumunda tüm iş ortaklarımız, paydaşlarımız ve tüm ilgililerle diğer taraf kişiler ihbar için aşağıdaki iletişim yollarını kullanabilirler.

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞI

ONAYLAYAN - YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ



## TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

Doküman No:  
TL-TDK

Hazırlanma /  
YÜRÜRLÜK TARİHİ:  
03.05.2024

REV NO/ TARİH : 00/---

**İhbar ve şikayet hattı: 0282 681 86 70**  
**e-posta adresi: [ethics@temkocosmetics.com](mailto:ethics@temkocosmetics.com)**

### ŞİKÂYET KONULARI:

- Çocuk ve genç işçilik
- Zorla çalıştırma
- İnsan Kaçakçılığı ve İnsanlık Dışı Muamele
- Adil Ücret ve Çalışma Sürelerine Aykırılık
- Ayrımcılık
- Baskı, Taciz
- Yasal Çalışma sürelerine aykırılık
- İşçi sağlığı ve iş güvenliği kurallarına aykırılık
- Ulusal/Uluslararası Yasal Düzenlemelere ve Sözleşmelere aykırılık
- Adil Rekabet Hukukuna aykırılık
- Rüşvet ve yolsuzluk
- Kara para aklama ve terör finansmanı
- Çıkar çatışması
- Çevre kanunlarına aykırılık
- Bilinçli Bir Biçimde Çevreye Negatif Etki
- KVKK ve Veri Gizliliğine aykırılık
- Fikri Mülkiyet ve Ticari Sırların Korunmaması

TEDARİKÇİ/İŞ ORTAĞI ÜNVAN: -----

TEDARİKÇİ/İŞ ORTAĞI ADRES: -----

İMZALAYAN İSİM-SOYİSİM : -----

İMZALAYAN UNVAN : -----

TARİH :

İMZA :

HAZIRLAYAN - KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ  
ASLIHAN HARMANBAŞI

ONAYLAYAN – YÖNETİM KURULU ÜYESİ  
MEHMET BEŞİR BESNİLİ